

Αθήνα 16/10/2024

Α.Π. 835

Έκδοση προσωρινού πίνακα κατάταξης για την πλήρωση μιας (1) θέσης «ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) 12 μηνών, πλήρους απασχόλησης (5νθημερο, 8ωρο) για την ενίσχυση της γραμματείας screening της Δ/σης Προληπτικού Ελέγχου Νεογνών (ΠΕΝ) του Ι.Υ.Π.».

Τα κάτωθι υπογράφοντα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης τα οποία ορίστηκαν με την υπ' αριθμ. 461-10/04/2024 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής συνεδρίασαν την **Τετάρτη 18/09/2024** στα κεντρικά γραφεία του ΙΥΠ, προκειμένου να αξιολογήσουν τις αιτήσεις υποψηφιότητας, όσων ανταποκρίθηκαν στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πλήρωση μιας (1) θέσης κλάδου ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) 12 μηνών, πλήρους απασχόλησης (5νθημερο, 8ωρο) για την ενίσχυση της γραμματείας screening της Δ/σης Προληπτικού Ελέγχου Νεογνών (ΠΕΝ) του Ι.Υ.Π., όπως αυτή περιγράφεται στην αντίστοιχη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑ: 94ΚΞ469ΗΣ3-9ΝΘ) και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

Θ Ε Σ Η

Ειδικότητα:	Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ)
Διάρκεια / κόστος:	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Η συνολική αμοιβή θα διαμορφωθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ενιαίο Μισθολόγιο Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176 /Α') και βαρύνει το έργο με κωδικό προϋπολογισμού 05.60.00 «λοιπά ίδια έσοδα του Ι.Υ.Π.»
Αντικείμενο:	<ol style="list-style-type: none">1) Εισαγωγή δεδομένων καρτών Guthrie στο πληροφοριακό σύστημα του ΙΥΠ. Θα μεταφέρει δεδομένα από έντυπη μορφή (χειρόγραφα) σε ψηφιακά αρχεία και σε σύστημα βάσης δεδομένων2) Χειρισμός, καταγραφή και αρχειοθέτηση των καρτών Guthrie που έρχονται από τα μαιευτήρια στο ΙΥΠ3) Παραγωγή λιστών εκτύπωσης επαναληπτικών δειγμάτων εξεταζόμενων4) Διαχείριση σχετικού λογισμικού που σχετίζεται με την διαχείριση και αποστολή επαναληπτικών δειγμάτων εξεταζόμενων5) Αρχειοθέτηση φακέλων ασθενών του ΠΕΝ, σάρωση εγγράφων και εκτύπωση αρχείων.6) Διεκπεραίωση εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας και προετοιμασία απαντητικών επιστολών προς γονείς στα πλαίσια του Ε.Π.Π.Ε.Ν.
Απαιτούμενα προσόντα:	<ul style="list-style-type: none">• Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ)• Πιστοποιημένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

Πρόσθετα επιθυμητά προσόντα:

- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου
- Ικανότητα γρήγορης δακτυλογράφησης ή Τυφλό Σύστημα Δακτυλογραφίας (Ελληνικό Αγγλικό – Αριθμητικό πληκτρολόγιο)
- Εργασιακή εμπειρία ως γραμματέας, ή ως καταχωρητής/τρια δεδομένων ή άλλη αντίστοιχη με την προκηρυχθείσα θέση
- Εξοικείωση με εξοπλισμό γραφείου
- Πιστοποιημένη γνώση 2ης ξένης γλώσσας (πχ Γαλλικά ή Γερμανικά κλπ)

Για την ανωτέρω θέση, υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα οι παρακάτω υποψηφιότητες:

A/A	Αρ.Πρωτ.	Όνοματεπώνυμο
1	543	Κ. Ξ.
2	547	Σ. Ε.
3	550	Κ.Β.
4	551	Α. Δ.
5	555	Κ. Α.
6	556	Μ. Χ.
7	557	Δ. Α.
8	558	Ρ. Μ.
9	559	Β. Μ.
10	560	Φ. Α.
11	561	Α. Ε.
12	564	Π. Δ.
13	565	Κ. Ι.
14	567	Μ. Β.
15	568	Ζ. Χ.
16	571	Κ. Θ.
17	572	Β. Γ.
18	573	Δ. Π.
19	574	Μ. Κ.
20	575	Λ. Β.
21	576	Β. Π.
22	577	Β. Τ.
23	578	Α. Κ.
24	579	Α. Γ.
25	580	Γ. Ε.
26	581	Δ. Φ. Μ.
27	584	Κ. Θ.
28	585	Π. Δ.
29	586	Ζ Κ.
30	596	Κ. Ε.

31	597	Μ. Δ.
32	598	Α. Ε.
33	599	Ν. Μ.
34	600	Π. Α.
35	601	Γ. Δ. Δ.
36	602	Κ. Σ.
37	603	Κ. Π.
38	605	Ν. Χ. Α.
39	606	Δ. Μ.
40	607	Σ. Δ.
41	608	Μ. Β.
42	611	Α. Α.
43	612	Κ. Κ.
44	614	Χ. Α.
45	615	Κ. Ε.
46	616	Κ. Ε. Α.
47	617	Κ. Π.
48	544	Ρ. Π.
49	545	Σ. Α.
50	546	Κ. Γ.
51	548	Κ. Π.
52	549	Ξ. Ν.
53	552	Λ. Ι.
54	553	Π. Σ.
55	554	Φ. Β.
56	562	Σ. Χ.
57	563	Μ. Α.
58	566	Ζ. Β. – Δ.
59	569	Τ. Ι.
60	570	Κ. Α.
61	582	Τ. Α.
62	583	Κ. Π.
63	587	Σ. Γ.
64	588	Φ. Ν.
65	589	Ι. Α.
66	590	Χ.Ε.
67	591	Κ. Π.
68	592	Π. Χ.
69	593	Δ. Α.
70	594	Α. Ε.
71	595	Κ. Ι.

72	604	Κ. Α.
73	609	Μ. Φ.
74	610	Τ. Μ.
75	613	Σ. Α.
76	618	Σ. Π.
77	619	Τ. Θ.

Την Πέμπτη 10/10/2024 η επιτροπή αξιολόγησης της εν λόγω πρόσκλησης συνεδρίασε εκ νέου στα κεντρικά γραφεία του ΙΥΠ ώστε να βαθμολογήσει κάθε υποψηφιότητα και να καταρτίσει τον προσωρινό πίνακα κατάταξης

Προσωρινός Πίνακας Κατάταξης

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (Αρ.Πρωτ.)	ΓΡΗΓΟΡΗ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦ (30)	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ (30)	ΕΞΟΠΛ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (5)	2Η ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ (15)	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (20)	Σύνολα
1	Α Ε (598)	20	30	5	0	20	75
2	Κ Α (555)	20	20	5	10	15	70
3	Κ Ε (615)	20	20	5	10	10	65
4	Π Α (600)	20	25	5	0	10	60
5	Κ Σ (602)	20	15	5	10	10	60
6	Α Χ (614)	30	15	5	0	10	60
7	Τ Β (577)	20	15	5	10	10	60
8	Μ Δ (597)	20	20	5	0	10	55
9	Σ Ε (547)	20	15	5	0	15	55
10	Μ Β (608)	20	15	5	0	10	50
11	Β Γ (572)	20	15	5	0	10	50

12	M X (556)	-	-	-	-	Δεν προσήλθε	0
13	P M (558)	-	-	-	-	Δεν προσήλθε	0

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταθέσει στη Διοικούσα Επιτροπή του Ι.Υ.Π. το πλήρες πρακτικό αξιολόγησης προς έγκριση

Το Πρακτικό Επιλογής και τα στοιχεία του ατομικού φακέλου κάθε υποψηφιότητας φυλάσσονται στα κεντρικά γραφεία του ΙΥΠ και είναι διαθέσιμα, υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με ΑΠ Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, στους έχοντες έννομο συμφέρον υποβολής ένστασης, σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Ο προσωρινός πίνακας κατάταξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού (www.ich.gr).

Μετά την έγκριση από την Διοικούσα Επιτροπή του Ι.Υ.Π το πλήρες πρακτικό αξιολόγησης με τον οριστικό πίνακα κατάταξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού (www.ich.gr) και την ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δηλώνουν ότι ουδεμία σχέση συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας έχουν με οποιονδήποτε υποψήφιο.

Τα μέλη της επιτροπής		
Δημήτριος Πλατής	Αικατερίνη Μιμή	Πόπη Τασσοπούλου
.....
Βιοχημικός στη Δ/νση Π.Ε.Ν.	Βιβλιοθηκονόμος στο ΙΥΠ	Γραμματέας Διοικούσας Επιτροπής